

**PANDUAN MELAMAR LOWONGAN REGISTERED NURSE (G TO G JERMAN 2022)  
MELALUI SISKOP2MI**

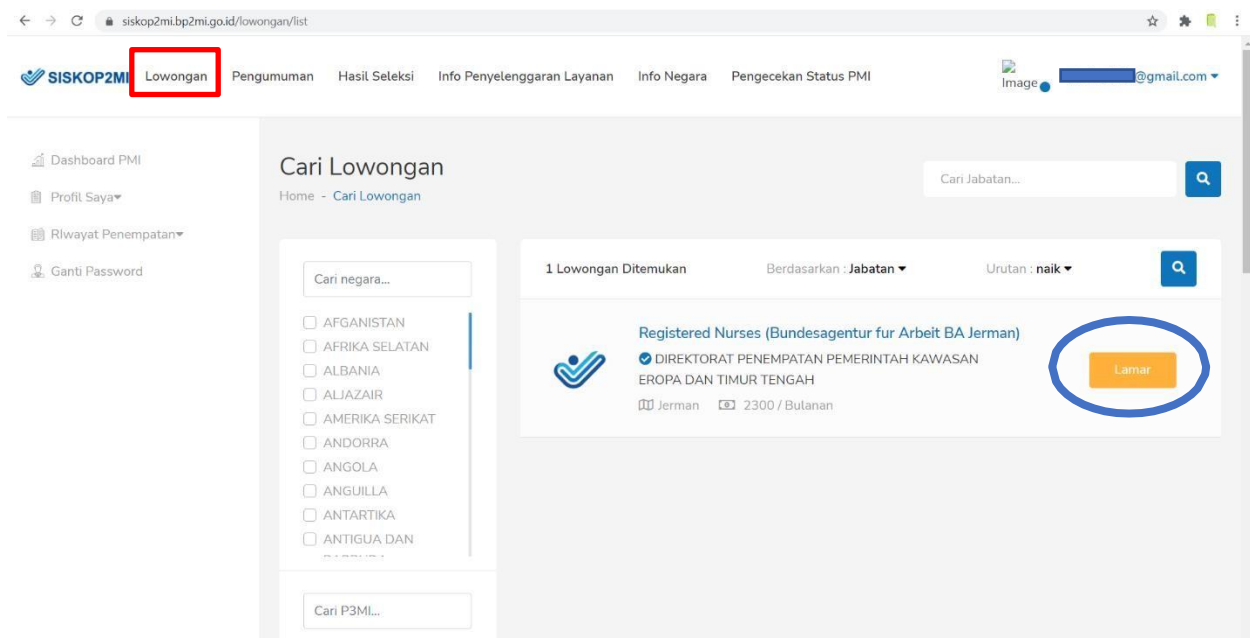
**Perhatian!!**

Proses lamar dan unggah dokumen persyaratan dapat dilakukan mulai tanggal 12 Mei 2022 sampai 9 Juni 2022 pukul 24.00 WIB.

Kendala atau pertanyaan lebih lanjut dapat disampaikan melalui email:

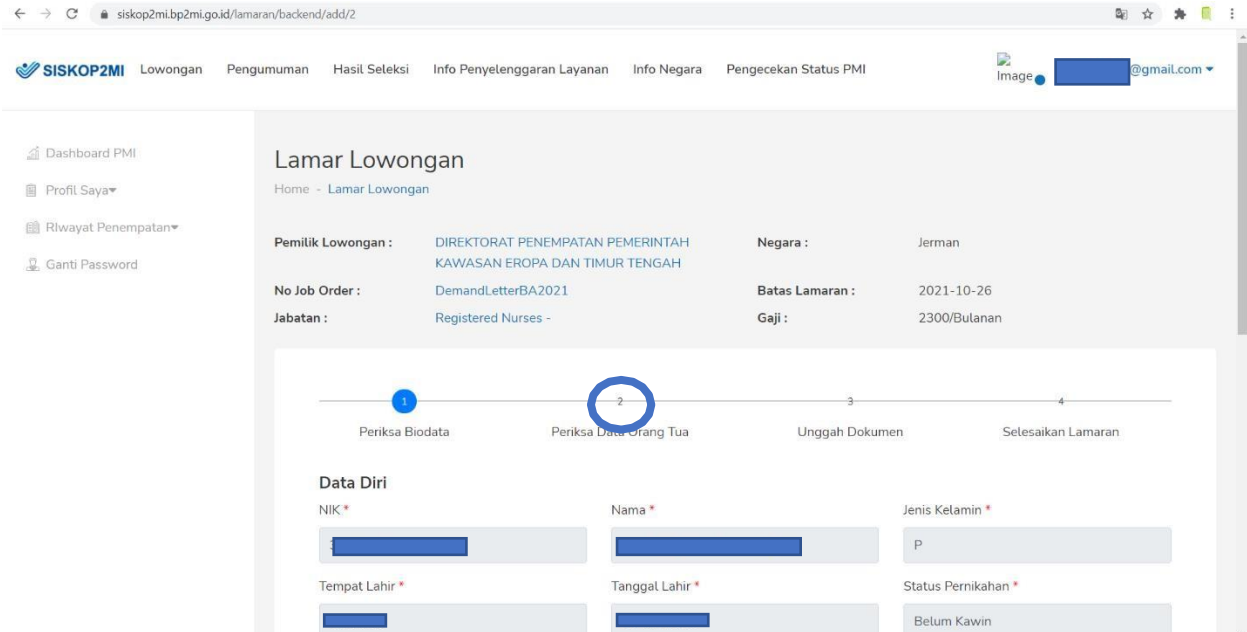
[kawasan3.pp.ertim@bp2mi.go.id](mailto:kawasan3.pp.ertim@bp2mi.go.id)

1. Setelah melakukan aktivasi Akun SISKOP2MI, pelamar dapat klik 'Lamar' seperti pada gambar dibawah.



The screenshot shows the SISKOP2MI website interface. The navigation menu at the top includes 'Lowongan', 'Pengumuman', 'Hasil Seleksi', 'Info Penyelenggaraan Layanan', 'Info Negara', and 'Pengecekan Status PMI'. The 'Lowongan' menu item is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Cari Lowongan' and displays a search bar and a list of job openings. The first job listing is for 'Registered Nurses (Bundesagentur fur Arbeit BA Jerman)' under the 'DIREKTORAT PENEMPATAN PEMERINTAH KAWASAN EROPA DAN TIMUR TENGAH'. The 'Lamar' button for this job is circled in blue.

2. Pelamar memeriksa kembali Data Diri dan Domisili. Apabila telah sesuai, dapat klik “Selanjutnya” pada bagian kanan bawah web. Atau langsung klik pada lingkaran biru.



← → C siskop2mi.bp2mi.go.id/lamaran/backend/add/2

SISKOP2MI Lowongan Pengumuman Hasil Seleksi Info Penyelenggaraan Layanan Info Negara Pengecekan Status PMI

Image [redacted]@gmail.com

### Lamar Lowongan

Home - Lamar Lowongan

**Pemilik Lowongan :** DIREKTORAT PENEMPATAN PEMERINTAH KAWASAN EROPA DAN TIMUR TENGAH

**Negara :** Jerman

**No Job Order :** Demand.LetterBA2021

**Batas Lamaran :** 2021-10-26

**Jabatan :** Registered Nurses -

**Gaji :** 2300/Bulanan

1 2 3 4

Periksa Biodata Periksa Data Orang Tua Unggah Dokumen Selesaikan Lamaran

#### Data Diri

NIK \* [redacted]

Nama \* [redacted]

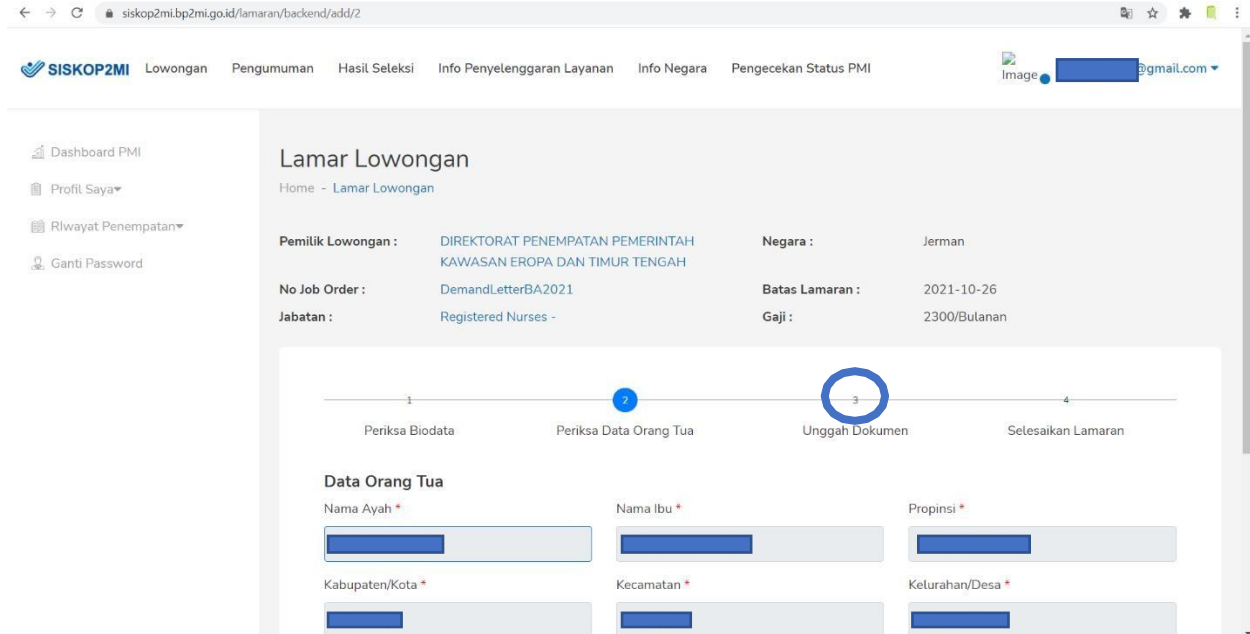
Jenis Kelamin \* P

Tempat Lahir \* [redacted]

Tanggal Lahir \* [redacted]

Status Pernikahan \* Belum Kawin

3. Pelamar memeriksa kembali Data Orang tua. Apabila telah sesuai, dapat melanjutkan ke tahapan selanjutnya yakni “Unggah Dokumen”



siskop2mi.bp2mi.go.id/lamaran/backend/eddl/2

SISKOP2MI Lowongan Pengumuman Hasil Seleksi Info Penyelenggaraan Layanan Info Negara Pengecekan Status PMI

Image [redacted]@gmail.com

### Lamar Lowongan

Home - Lamar Lowongan

**Pemilik Lowongan :** DIREKTORAT PENEMPATAN PEMERINTAH KAWASAN EROPA DAN TIMUR TENGAH

**Negara :** Jerman

**No Job Order :** DemandLetterBA2021

**Batas Lamaran :** 2021-10-26

**Jabatan :** Registered Nurses -

**Gaji :** 2300/Bulanan

1 2 3 4

Periksa Biodata Periksa Data Orang Tua Unggah Dokumen Selesaikan Lamaran

#### Data Orang Tua

Nama Ayah \*

Nama Ibu \*

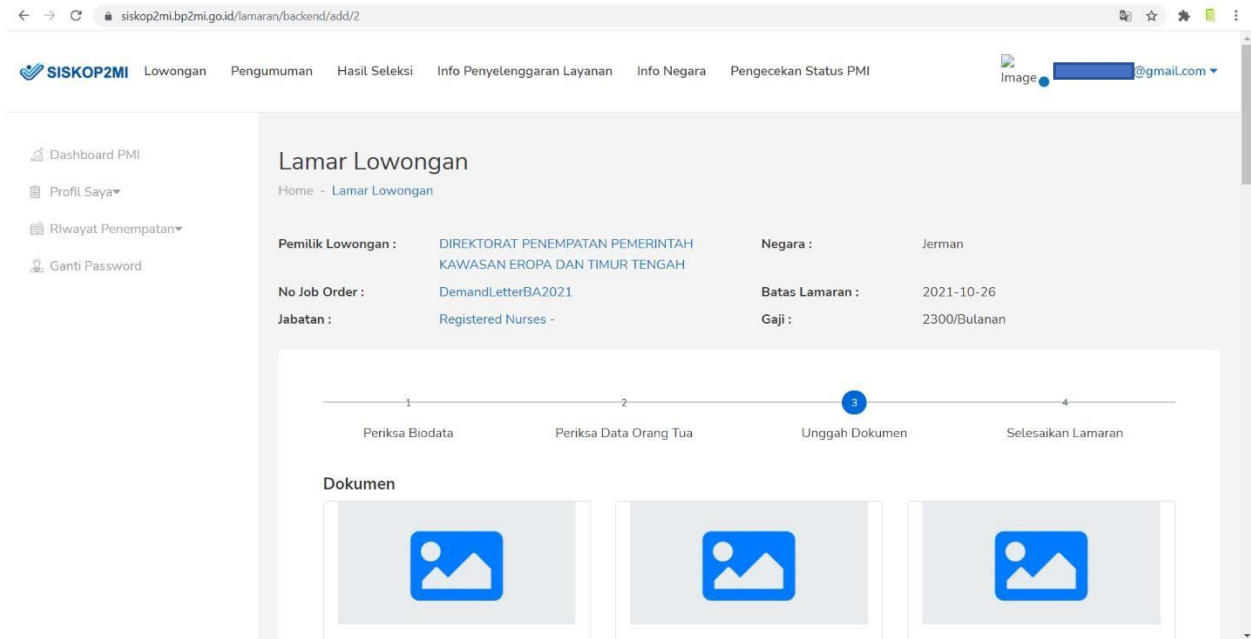
Propinsi \*

Kabupaten/Kota \*

Kecamatan \*

Kelurahan/Desa \*

**4. Pada Tahapan ini, pelamar dimohon untuk meng-upload dokumen-dokumen yang dipersyaratkan.**



siskop2mi.bp2mi.go.id/lamaran/backend/add/2

SISKOP2MI Lowongan Pengumuman Hasil Seleksi Info Penyelenggaraan Layanan Info Negara Pengecekan Status PMI

Image [redacted]@gmail.com

### Lamar Lowongan

Home - Lamar Lowongan

<b>Pemilik Lowongan :</b>	DIREKTORAT PENEMPATAN PEMERINTAH KAWASAN EROPA DAN TIMUR TENGAH	<b>Negara :</b>	Jerman
<b>No Job Order :</b>	DemandLetterBA2021	<b>Batas Lamaran :</b>	2021-10-26
<b>Jabatan :</b>	Registered Nurses -	<b>Gaji :</b>	2300/Bulanan

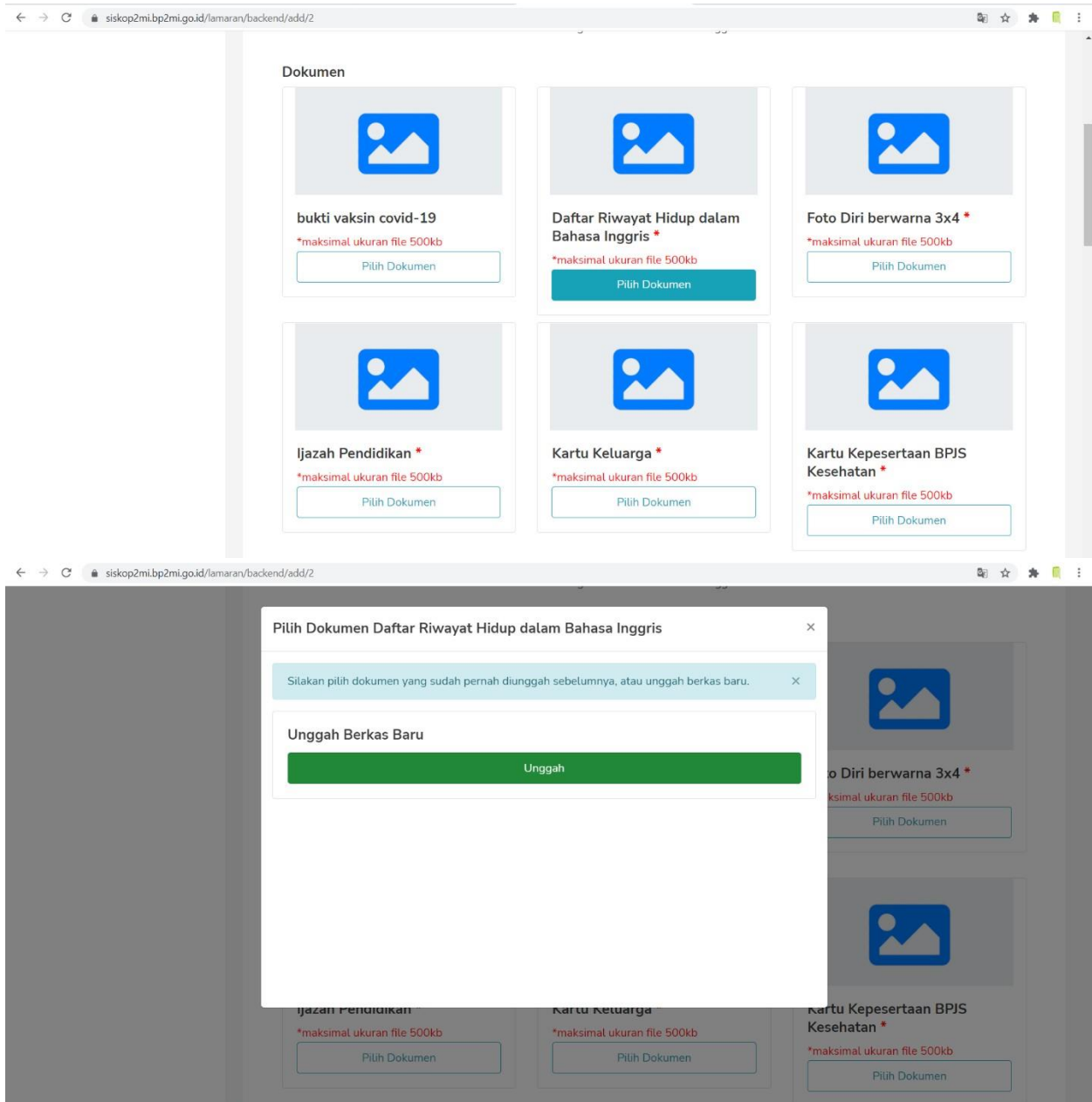
1 2 3 4

Periksa Biodata Periksa Data Orang Tua Unggah Dokumen Selesaikan Lamaran

#### Dokumen

[Three document upload slots with blue icons]

### 5. Klik 'Pilih Dokumen' untuk meng-upload dokumen tersebut.



6. Pada dokumen Surat Tanda Registrasi (STR), pelamar diminta **mengisi Nomor STR** untuk kemudian dilakukan **pengecekan validasi oleh sistem**.

**Validasi nomor STR**  
Masukkan 16 digit nomor str.  
Contoh: 160100021-1234567

**Jika Nomor STR tidak valid, maka pelamar tidak dapat melanjutkan proses lamaran.** Mohon untuk melakukan perpanjangan/pembaharuan STR terlebih dahulu. Atau kendala lain dapat disampaikan melalui email.

Data dengan nomor 160100021-1234567 tidak ditemukan

Pastikan kembali nomor yang anda masukkan sesuai.

**Validasi nomor STR**  
Masukkan 16 digit nomor str.  
Contoh: 160100021-1234567

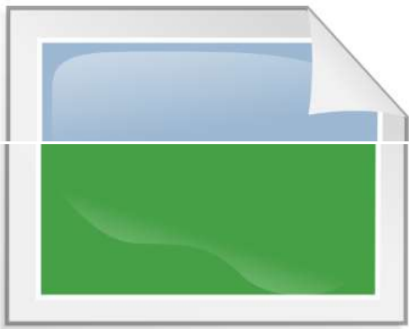
**Jika Nomor STR valid, pelamar akan diminta melanjutkan upload dokumen STR**

### Unggah Dokumen Surat Tanda Registrasi Perawat

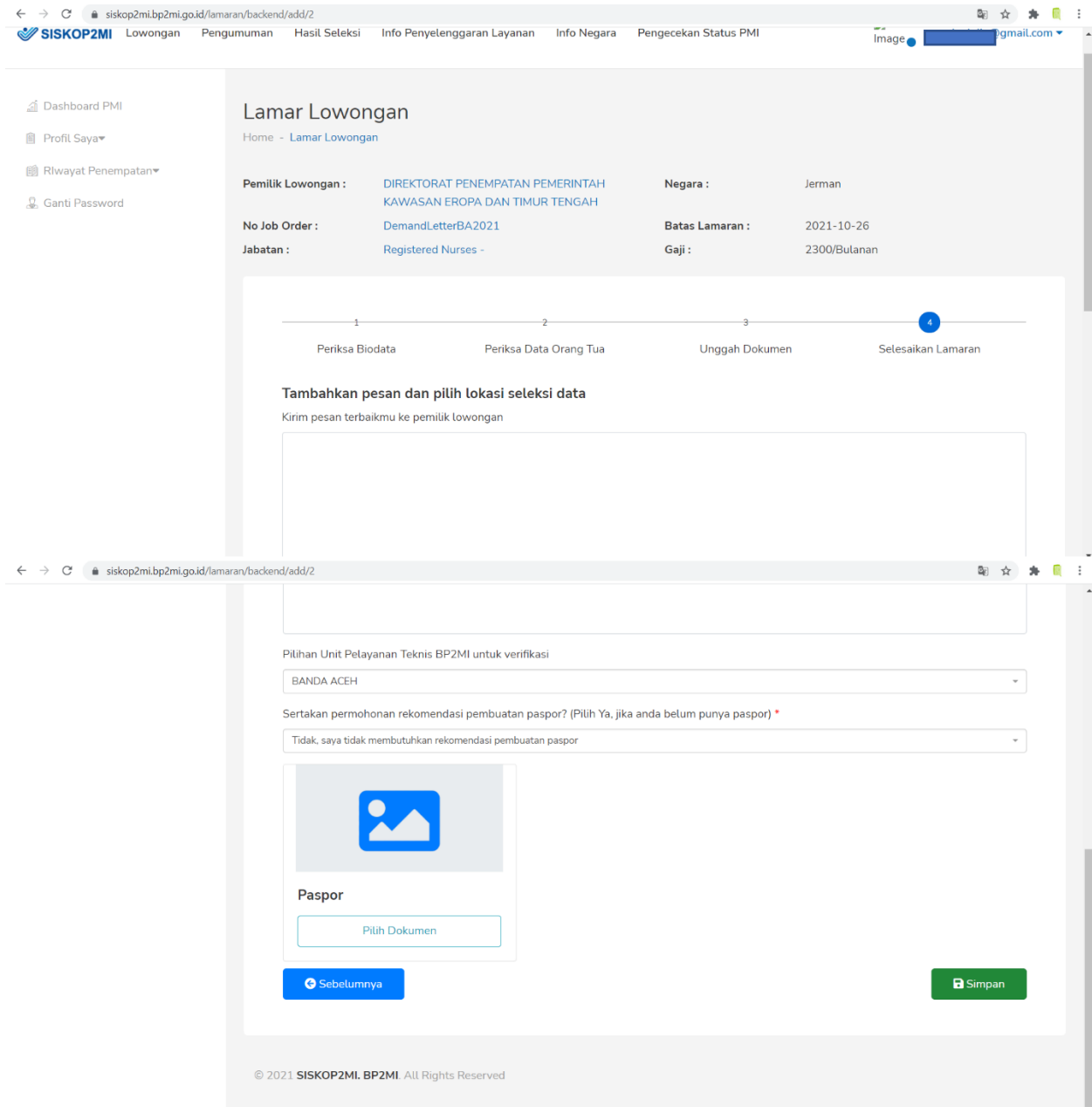
Home - Biodata & CV - Dokumen Saya - Surat Tanda Registrasi Perawat - Unggah

<b>Nama Berkas *</b> <input type="text" value="Surat Tanda Registrasi Perawat"/>	<b>Nomor Berkas</b> <input type="text" value="160152221-3490478"/>
<b>Tanggal Berkas *</b> <input type="text" value="09-04-2021"/>	<b>Tanggal Berakhir Berkas</b> <input type="text" value="11-08-2026"/>

Pilih Berkas untuk diunggah  
\*maksimal ukuran file 2000kb



7. Setelah semua dokumen terupload, tahapan terakhir adalah mengisi “Pesan (ini tidak wajib)”, Pilihan UPT BP2MI untuk melakukan Verifikasi Dokumen, dan Kebutuhan Rekomendasi Passport. Setelah selesai Klik “Simpan”



**Lamar Lowongan**  
Home - Lamar Lowongan

Pemilik Lowongan : DIREKTORAT PENEMPATAN PEMERINTAH KAWASAN EUROPA DAN TIMUR TENGAH  
Negara : Jerman  
No Job Order : DemandLetterBA2021  
Batas Lamaran : 2021-10-26  
Jabatan : Registered Nurses -  
Gaji : 2300/Bulanan

1 Periksa Biodata      2 Periksa Data Orang Tua      3 Unggah Dokumen      4 Selesaikan Lamaran

**Tambahkan pesan dan pilih lokasi seleksi data**  
Kirim pesan terbaikmu ke pemilik lowongan

Pilihan Unit Pelayanan Teknis BP2MI untuk verifikasi  
BANDA ACEH

Sertakan permohonan rekomendasi pembuatan paspor? (Pilih Ya, jika anda belum punya paspor) \*  
Tidak, saya tidak membutuhkan rekomendasi pembuatan paspor

Paspor  
Pilih Dokumen

Sebelumnya      Simpan

© 2021 SISKOP2MI. BP2MI. All Rights Reserved

**Catatan:**

- Untuk data pada profil/Biodata seperti No rekening, Ahli Waris, dan lainnya bersifat opsional. Tidak mengisi data tersebut tidak akan bermasalah dalam proses melamar program G to G Jerman ini.
- Apabila ada kendala atau pertanyaan lebih jauh terkait proses pembuatan akun dan pendaftaran, dapat disampaikan melalui email: [kawasan3.pp.ertim@bp2mi.go.id](mailto:kawasan3.pp.ertim@bp2mi.go.id)